

湖南省事业单位工作人员 培训文件汇编



2021.06

前言

当前，我国已进入高质量发展阶段，高质量发展需要高质量人才支撑。事业单位是代表国家提供公共服务的社会服务组织，建设一支高素质专业化的事业单位工作人员队伍，是促进公共服务均衡发展、不断满足人民美好生活需要的必然要求。

近年来，国家、湖南省高度重视事业单位人才培养工作，相继出台了一系列事业单位工作人员培训政策文件。为认真贯彻落实国家、湖南省事业单位工作人员培训工作部署，便于湖南省事业单位工作人员培训工作顺利开展，尽快掌握、熟悉政策，更好地服务于广大事业单位工作人员，我们整理汇编了《湖南省事业单位工作人员培训文件汇编》，供大家参考学习。因部分文件系网上下载，转换过程中可能出现误差，请以红头文件为准。

目录

《干部教育培训工作条例》	1
第一章 总 则.....	1
第二章 管理体制.....	3
第三章 教育培训对象.....	4
第四章 教育培训内容.....	6
第五章 教育培训方式方法.....	7
第六章 教育培训机构.....	9
第七章 师资、课程、教材、经费.....	11
第八章 考核与评估.....	13
第九章 附 则.....	15
《2019—2022 年湖南省干部教育培训规划》	16
一、总体要求.....	16
二、全面深入开展习近平新时代中国特色社会主义思想教育 教育培训	18
三、完善培训内容体系.....	21
四、坚持分类分级培训.....	23
五、强化培训保障措施.....	30
六、健全培训制度机制.....	34
七、组织领导.....	36
中共中央组织部 人力资源社会保障部 关于印发《事业单位工作人 员培训规定》的通知.....	38

事业单位工作人员培训规定.....	39
第一章 总 则.....	39
第二章 岗前培训.....	40
第三章 在岗培训.....	40
第四章 转岗培训.....	41
第五章 专项培训.....	42
第六章 培训管理与纪律.....	42
第七章 附 则.....	44
印发《湖南省事业单位工作人员培训实施细则（试行）》的通知....	45
第一章 总 则.....	46
第二章 培训对象.....	47
第三章 培训内容与类型.....	48
第四章 培训方式与方法.....	51
第五章 培训保障.....	52
第六章 考核与评估.....	53
第七章 附 则.....	54
关于认真做好全省事业单位工作人员培训工作的通知.....	55
一、培训对象.....	55
二、培训内容和学时要求.....	55
三、培训方式.....	55
四、网络培训机构.....	56
五、培训管理.....	57

六、工作要求.....	58
中华人民共和国人力资源社会保障部令.....	61
第一章 总 则.....	61
第二章 内容和方式.....	62
第三章 组织管理和公共服务.....	64
第四章 法律责任.....	66
第五章 附 则.....	67
关于印发《关于加强专业技术人员继续教育工作的意见》的通知..	68
一、加强专业技术人员继续教育工作的指导思想和目标任务....	69
二、以培养高层次创新型专业技术人才为重点，开展大规模的继续教育活动.....	70
三、加强法制建设，推进专业技术人员继续教育工作的制度化和法制化.....	73
四、创新培训形式，完善服务措施，加强专业技术人员继续教育服务体系建设.....	75
五、加强西部、东北地区等老工业基地和中部地区专业技术人员继续教育工作.....	78
六、 加强组织领导，保障专业技术人员继续教育各项政策措施的贯彻落实.....	79

《干部教育培训工作条例》

第一章 总 则

第一条 为了推进干部教育培训工作科学化、制度化、规范化，培养造就高素质干部队伍，依据《中国共产党章程》、《中华人民共和国公务员法》和其他有关法律法规，制定本条例。

第二条 干部教育培训是建设高素质干部队伍的先导性、基础性、战略性工程，在推进中国特色社会主义伟大事业和党的建设新的伟大工程中具有不可替代的重要作用。干部教育培训工作必须坚持以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，深入贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，紧紧围绕全面建成小康社会、全面深化改革、全面依法治国、全面从严治党的战略布局，以坚定理想信念、增强执政意识、提高执政能力为重点，把“三严三实”要求贯穿干部教育培训全过程，培养造就信念坚定、为民服务、勤政务实、敢于担当、清正廉洁的好干部，推动学习型、服务型、创新型马克思主义执政党建设和学习型社会建设，推进国家治理体系和治理能力现代化，为不断夺取中国特色社会主义新胜利、实现中华民族伟大复兴的中国梦提供思想政治保证、人才保证和智力支持。

第三条 本条例适用于党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关，以及列入公务员法实施范

围的其他机关和参照公务员法管理的机关(单位)的干部教育培训工作。

国有企业、不参照公务员法管理的事业单位结合各自特点执行本条例。

第四条 干部教育培训工作应当遵循下列原则：

(一)服务大局，按需施教。始终坚持社会主义办学方向，紧紧围绕党和国家事业发展需要，结合干部岗位职责和健康成长需求，开展教育培训，全面提高质量和效益。

(二)以德为先，注重能力。贯彻干部队伍革命化、年轻化、知识化、专业化方针，坚持德才兼备、以德为先，突出理想信念教育和党性党规党纪教育，将能力培养贯穿始终，全面提高干部德才素质和履职能力。

(三)分类分级，全员培训。按照干部管理权限组织实施教育培训，把教育培训的普遍性要求与不同类别、不同层次、不同岗位干部的特殊需要结合起来，增强针对性，确保全覆盖。

(四)联系实际，学以致用。大力弘扬马克思主义学风，围绕中心工作，以问题为导向开展教育培训，引导干部在改造主观世界的同时，运用所学理论和知识指导实践、推动工作。

(五)与时俱进，改革创新。适应形势任务发展变化，遵循干部成长规律和干部教育培训规律，坚持开放办学，完善

培训内容，改进培训方式，整合培训资源，优化培训队伍，不断推进干部教育培训理论创新、实践创新、制度创新。

(六)依法治教，从严管理。建立健全干部教育培训法规制度，依法依规开展干部教育培训，从严治校、从严治教、从严治学，保持良好的教学秩序和学习风气。

第二章 管理体制

第五条 全国干部教育培训工作实行在党中央领导下，由中央组织部主管，中央和国家机关有关工作部门分工负责，中央和地方分级管理的体制。

第六条 中央组织部履行全国干部教育培训工作的整体规划、制度建设、宏观指导、协调服务、督促检查等职能。

全国干部教育联席会议成员单位按照职责分工，负责相关的干部教育培训工作。

中央和国家机关各部门负责指导本行业本系统的业务培训。

第七条 地方各级党委领导本地区干部教育培训工作，贯彻执行党和国家干部教育培训工作的方针政策，把干部教育培训工作纳入本地区经济社会发展规划，统筹研究部署。

地方各级党委组织部主管本地区干部教育培训工作。地方各级干部教育领导小组或者联席会议成员单位按照职责分工，负责相关的干部教育培训工作。

第八条 干部所在单位按照干部管理权限，负责组织实

施本单位的干部教育培训工作。

开展干部教育培训工作情况应当作为领导班子考核的重要内容。干部所在单位未按规定履行干部教育培训职责的，由干部教育培训管理部门责令其限期整改，并在一定范围内给予通报批评。

第九条 垂直管理部门的干部教育培训工作由部门负责。

双重管理单位的干部教育培训工作由主管方负责；经协商，也可以由协管方负责。

第十条 党委和政府工作部门抽调下级党委和政府领导班子成员参加培训，必须报同级干部教育培训主管部门审批，避免多头调训和重复培训。

第十一条 各级党委和政府及其有关工作部门、干部教育培训机构、干部所在单位和干部本人必须严格执行本条例，自觉接受组织监督、群众监督、社会监督。

干部教育培训主管部门会同有关部门对干部教育培训工作和贯彻执行本条例情况进行监督检查，制止和纠正违反本条例的行为，并对有关责任人员提出处理意见和建议。

第三章 教育培训对象

第十二条 干部有接受教育培训的权利和义务。

第十三条 干部教育培训的对象是全体干部，重点是县处级以上党政领导干部和优秀中青年干部。

第十四条 干部应当根据不同情况参加相应的教育培训：

- (一)贯彻落实党和国家重大决策部署的集中轮训；
- (二)党的基本理论和党性教育的专题培训；
- (三)新录(聘)用的初任培训；
- (四)晋升领导职务的任职培训；
- (五)在职期间的岗位培训；
- (六)从事专项工作的专门业务培训；
- (七)其他培训。

第十五条 省部级、厅局级、县处级党政领导干部应当每5年参加党校、行政学院、干部学院，以及干部教育培训管理部门认可的其他培训机构累计3个月或者550学时以上的培训。提拔担任领导职务的，确因特殊情况在提任前未达到教育培训要求的，应当在提任后1年内完成培训。干部教育培训管理部门应当作出规划，统筹安排。

其他干部参加教育培训的时间，根据有关规定和工作需要确定，每年累计不少于12天或者90学时。

第十六条 干部必须严格遵守教育培训的规章制度，严格遵守学习培训和廉洁自律各项规定，完成规定的教育培训任务。

干部因故未按规定参加教育培训或者未达到教育培训要求的，应当及时补训。干部教育培训考核不合格的，年度考核不得确定为优秀等次。对无正当理由不参加教育培训的，给予批评教育直至组织处理。干部弄虚作假获取培训经历、

学历或者学位的，按照有关规定严肃处理。

第十七条 干部在参加组织选派的脱产教育培训期间，一般应当享受在岗同等待遇，一般不承担所在单位的日常工作、出国(境)考察等任务。因特殊情况确需请假的，必须严格履行手续。

第十八条 干部个人参加社会化培训，费用一律由本人承担，不得由财政经费和单位经费报销，不得接受任何机构和他人的资助或者变相资助。

第四章 教育培训内容

第十九条 干部教育培训坚持以理想信念、党性修养、政治理论、政策法规、道德品行教育培训为重点，并注重业务知识、科学人文素养等方面教育培训，全面提高干部素质和能力。

第二十条 政治理论教育重点开展马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平总书记系列重要讲话精神教育培训，加强党的路线方针政策、社会主义核心价值观、党史国史、国情形势等教育培训，引导干部坚定共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想，增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信，提高运用马克思主义立场、观点、方法分析解决实际问题的能力，增强领导改革开放和社会主义现代化建设的本领。

对党员干部，必须加强党性教育，重点开展党章、党的宗旨、党规党纪、党的优良传统、党风廉政建设等教育培训，引导党员干部增强党的意识、宗旨意识、执政意识、大局意识、责任意识、规矩意识，做到对党忠诚、个人干净、敢于担当。

对党外干部，也应当根据其特点，开展相应的政治理论教育。

第二十一条 政策法规教育重点加强宪法法律和党内法规教育，开展党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面重大决策部署的培训，提高干部科学执政、民主执政、依法执政水平。

开展总体国家安全观教育，增强干部国家安全意识和推进国家安全建设的本领。

第二十二条 业务知识培训应当根据干部岗位特点和工作要求，有针对性地开展履行岗位职责所必备知识的培训，加强各种新知识新技能的教育培训，帮助干部提高专业素养和实际工作能力。

第二十三条 科学人文素养教育应当按照提高干部综合素质的要求，开展哲学、历史、科技、文学、艺术和军事、外交、民族、宗教、保密、心理健康等方面教育培训，帮助干部加快知识更新、优化知识结构、拓宽眼界视野。

第五章 教育培训方式方法

第二十四条 干部教育培训以脱产培训、党委(党组)中心组学习、网络培训、在职自学等方式进行。

第二十五条 脱产培训以组织调训为主。干部教育培训管理部门负责制定干部调训计划，选调干部参加脱产培训，对重要岗位的干部可以实行点名调训。干部所在单位按照计划完成调训任务。干部必须服从组织调训。

第二十六条 坚持和完善党委(党组)中心组学习制度。中心组学习应当以党的理论和路线方针政策为基本内容，在自学和调研基础上保证每个季度不少于1次集体学习研讨。

第二十七条 充分运用现代信息技术，完善网络培训制度，建立兼容、开放、共享、规范的干部网络培训体系。提高干部教育培训教学和管理信息化水平，用好大数据、“互联网+”等技术手段。

第二十八条 建立健全干部在职自学制度。干部所在单位应当支持鼓励干部在职自学，并提供必要条件。

第二十九条 严格规范和改进境外培训工作。干部教育培训管理部门应当根据工作需要，突出重点、注重实效，择优选派培训对象，合理确定培训机构，严格培训过程管理和效果评价。

第三十条 干部教育培训应当根据内容要求和干部特点，综合运用讲授式、研讨式、案例式、模拟式、体验式等教学方法，实现教学相长、学学相长。

引导和支持干部教育培训方式方法创新。

第六章 教育培训机构

第三十一条 加强干部教育培训机构建设，构建分工明确、优势互补、布局合理、竞争有序的干部教育培训机构体系。充分发挥党校、行政学院、干部学院在干部教育培训中的主渠道、主阵地作用。加强社会主义学院建设。

第三十二条 党校、行政学院、干部学院和社会主义学院应当坚持功能定位，突出办学特色，按照职能分工开展干部教育培训工作。

部门和行业系统干部教育培训机构，应当按照各自职责，提升专业化办学水平，做好本部门和本行业本系统的干部教育培训工作。

干部教育培训管理部门可以委托符合条件的高等学校、科研院所、社会培训机构等承担干部教育培训任务。

各类干部教育培训机构应当加强交流合作，通过联合办学等方式，促进资源优化配置，增强办学活力和实力。

充分发挥现场教学基地作用，统筹规划、规范管理，提升教学质量。

第三十三条 干部教育培训机构必须贯彻执行党和国家干部教育培训方针政策和法律法规。对违反规定的，由干部教育培训主管部门责令限期整改；逾期不改的，给予通报批评；情节严重的，由有关部门对负有主要责任的领导人员和

直接责任人员给予纪律处分。

第三十四条 干部教育培训机构应当以教学为中心，深化教学改革，完善培训内容，科学设置培训班次和学制，优化学科结构，改进课程设计，创新教学方法，提高教学水平。

第三十五条 各级党委和政府应当加强干部教育培训机构的领导班子建设，改善干部教育培训机构的基础设施和办学条件。

各级党委和政府应当坚持办好基础较好、优势明显的干部教育培训机构，调整、整顿不具备办学能力和条件的干部教育培训机构。

第三十六条 实行干部教育培训机构准入制度。高等学校、科研院所、社会培训机构等承担干部教育培训任务，必须获得干部教育培训管理部门的资质认可。干部教育培训管理部门应当制定和公布相应的准入标准。不得组织干部到没有资质的教育培训机构培训。

培育和规范干部教育培训市场，引导和推动教育培训机构积极参与、规范运作、优化服务、提高质量，逐步形成由干部教育培训主管部门指导、公开平等、竞争有序、能进能出的干部教育培训市场机制。规范干部教育培训收费标准，严禁借干部教育培训之名谋取不当利益。

第三十七条 实行干部教育培训项目管理制度。干部教育培训管理部门可以采取直接委托、招标投标等方式，确定

承担教育培训任务的教育培训机构。

第三十八条 加强干部教育培训管理者队伍建设，加强培养，严格管理，促进交流，优化结构，提高素质。

加强干部教育培训理论研究。

第七章 师资、课程、教材、经费

第三十九条 按照政治合格、素质优良、规模适当、结构合理、专兼结合的原则，建设高素质干部教育培训师资队伍。

第四十条 从事干部教育培训工作的教师，必须对党忠诚、政治坚定，严守纪律、严谨治学，具有良好的职业道德修养、较高的理论政策水平、扎实的专业知识基础，有一定的实际工作经验，掌握现代教育培训理论和方法，具备胜任教学、科研工作的能力。

第四十一条 从事干部教育培训工作的教师，应当联系实际开展教学，有的放矢，力戒空谈，严守讲坛纪律，不得传播违反党的理论和路线方针政策、违反中央决定的错误观点。对违反讲坛纪律的，给予批评教育直至纪律处分。

第四十二条 实行专职教师职务聘任和竞争上岗制度，通过考核、奖惩和教育培训，加强专职教师队伍建设。

建立专职教师知识更新机制和实践锻炼制度，保证专职教师每年参加教育培训的时间累计不少于1个月。逐步建立符合干部教育培训特点的师资队伍考核评价体系。

第四十三条 选聘思想政治素质过硬、实践经验丰富、理论水平较高的领导干部、企业经营管理人员、专家学者和先进模范人物、优秀基层干部等担任兼职教师，充分发挥兼职教师的作用。

建立健全领导干部上讲台制度。县级以上党政领导班子成员特别是主要领导干部应当带头到党校、行政学院、干部学院、社会主义学院和高等学校等授课。

第四十四条 中央组织部和各省、自治区、直辖市党委组织部应当建立完善干部教育培训师资库。有条件的地区和部门可以根据工作需要建立干部教育培训师资库。

第四十五条 建立完善干部教育培训课程开发和更新机制，构建富有时代特征和实践特色、务实管用的干部教育培训课程体系。

第四十六条 加强精品课程建设，重点开发体现马克思主义中国化最新成果、反映各领域理论和实践创新的精品课程。

建立国家级和省级干部教育培训精品课程库，实现优质课程资源共享。

第四十七条 适应不同类别干部教育培训的需要，着眼于提高干部综合素质和能力，逐步建立开放的、形式多样的、具有时代特色的干部教育培训教材体系。

第四十八条 坚持干部教育培训教材的开发和利用相结

合，做到与时俱进、科学规划、编审分开、讲求实效。

第四十九条 加强干部教育培训教材编写、出版、发行、使用的管理和监督。

全国干部培训教材编审指导委员会负责组织制定干部教育培训教材建设规划，审定全国干部教育培训教材。有关地方、部门和机构按照教材建设规划的要求，可以编写符合需要、各具特色的干部教育培训教材，积极选用中央有关部门组织编写、推荐的权威教材和学习读本，并可以选用国内外优秀出版物。

第五十条 干部教育培训经费列入各级政府年度财政预算，保证干部教育培训工作需要。

加强干部教育培训经费管理，厉行节约，勤俭办学，提高经费使用效益。

第五十一条 加大对革命老区、民族地区、边疆地区、贫困地区干部教育培训支持力度，推动优质培训资源向基层延伸倾斜。

第八章 考核与评估

第五十二条 建立干部教育培训考核和激励机制。干部接受教育培训情况应当作为干部考核的内容和任职、晋升的重要依据。

第五十三条 干部教育培训考核的内容包括干部的学习态度和表现，理论、知识掌握程度，党性修养和作风养成情

况，以及解决实际问题的能力等。

第五十四条 干部教育培训考核应当区分不同教育培训方式分别实施。脱产培训的考核，由主办单位和干部教育培训机构实施；网络培训和境外培训的考核，由主办单位和干部所在单位实施。

干部教育培训实行登记管理。各级干部教育培训主管部门和干部所在单位应当按照干部管理权限，建立完善干部教育培训档案，如实记载干部参加教育培训情况和考核结果。

建立健全跟班管理制度，加强对干部学习培训的考核与监督。

第五十五条 组织(人事)部门在干部年度考核、任用考察时，应当将干部接受教育培训情况作为一项重要内容。干部参加脱产培训情况应当记入干部年度考核表，参加2个月以上的脱产培训情况应当记入干部任免审批表。

第五十六条 建立健全干部教育培训评估制度，加强对干部教育培训机构、项目及课程的评估。

第五十七条 干部教育培训管理部门负责对干部教育培训机构进行评估，也可以委托干部教育培训管理部门认可的机构进行评估。

干部教育培训机构评估的内容包括办学方针、培训质量、师资队伍、组织管理、学风建设、基础设施、经费管理等。

干部教育培训管理部门应当充分运用评估结果，指导干

部教育培训机构改进工作。

第五十八条 干部教育培训项目评估由项目委托方组织实施。

项目评估的内容包括培训设计、培训实施、培训管理、培训效果等。

评估结果应当作为评价教育培训机构办学质量的重要标准，作为确定教育培训机构承担培训任务的重要依据。

第五十九条 干部教育培训课程评估由教育培训机构组织实施。

课程评估的内容包括教学态度、教学内容、教学方法、教学效果等。

教育培训机构应当将评估结果作为指导教学部门和教师改进教学的重要依据。

第九章 附 则

第六十条 中国人民解放军和中国人民武装警察部队的干部教育培训办法，由中央军事委员会根据本条例的基本精神制定。

第六十一条 本条例由中央组织部负责解释。

第六十二条 本条例自2015年10月14日起施行。2006年1月21日中共中央印发的《干部教育培训工作条例(试行)》同时废止。

《2019—2022 年湖南省干部教育培训规划》

干部教育培训是干部队伍建设的先导性、基础性、战略性工程，在进行伟大斗争、建设伟大工程、推进伟大事业、实现伟大梦想中具有不可替代的重要地位和作用。中国特色社会主义进入新时代，干部教育培训要有新气象新作为。为贯彻落实《中共中央关于印发〈2018—2022 年全国干部教育培训规划〉的通知》（中发〔2018〕37 号）精神，建设高素质专业化干部队伍，结合我省实际，制定本规划。

一、总体要求

（一）指导思想

高举中国特色社会主义伟大旗帜，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会精神，以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实新时代党的建设总要求，贯彻落实新时代党的组织路线，以学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想为首要任务，以坚决维护习近平总书记的核心地位、坚决维护党中央权威和集中统一领导为最高政治原则，以坚定理想信念宗旨为根本，以全面增强执政本领为重点，突出政治训练、政治历练，把提高政治觉悟、政治能力贯穿全过程，坚持政治统领、服务大局，以德为先、注重能力，精准培训、全员覆盖，改革创

新、共建共享，联系实际、从严管理，围绕建立源头培养、跟踪培养、全程培养的素质培养体系深化干部教育培训改革，着力提高培训针对性有效性，高质量教育培训干部、高水平服务党和国家事业发展，为决胜全面建成小康社会、建设富饶美丽幸福新湖南提供坚强保障。

（二）主要目标

深入开展以习近平新时代中国特色社会主义思想为中心内容的理论教育，扎实开展党性教育，精准开展专业化能力培训，有效开展知识培训，使广大干部马克思主义水平和政治理论素养不断提高，理想信念、党性观念、宗旨意识不断强化，专业能力和专业精神不断增强，知识结构和知识体系不断改善，德才素质和履职能力显著提升。深化干部教育培训改革，着力构建具有先进培训理念、科学内容体系、健全组织架构、高效运行机制的干部教育培训体系，进一步增强干部素质培养的系统性、持续性、针对性、有效性。

（三）重要指标

1. 厅局级、县处级党政领导干部 5 年内（指 2018-2022 年，下同）参加党校（行政学院或者行政学校，以下简称行政学院）、干部学院以及干部教育培训管理部门认可的其他培训机构累计 3 个月或者 550 学时以上的培训。科级以上干部每年参加培训累计不少于 12 天或者 90 学时。不同类别干部每年达到一定的调训率、参训率和人均脱产培训、网络培

训学时数。

2. 市州、县市区、乡镇（街道）党政领导班子成员每 2 至 3 年到党校（行政学院）、干部学院至少接受 1 次系统理论教育和严格党性教育，市州、县市区党政领导班子成员 5 年内参加培训时间累计不少于 2 个月，一般每年参加 1 次 1 周左右的专业化能力专题培训；乡镇（街道）党政领导班子成员 5 年内参加培训时间累计不少于 1 个月，一般每 2 年参加 1 次 1 周左右的专业化能力专题培训。

3. 省、市两级党校（行政学院）教学安排中，以习近平新时代中国特色社会主义思想课程为主，理论教育和党性教育的比重不低于总课时的 70%。各级党校（行政学院）的主体班次均设置党性教育课程，1 个月以上的班次安排学员进行党性分析，确保党性教育课程不低于总课时的 20%。

4. 各级党校（行政学院）、社会主义学院主体班次中，领导干部讲课课时不低于总课时的 20%，运用研讨式、案例式、模拟式、体验式、辩论式等互动式教学方法的课程比重不低于 30%。

二、全面深入开展习近平新时代中国特色社会主义思想教育培训

（一）推动学习教育深入深化。坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想摆在干部教育培训最突出的位置，作为党委（党组）理论学习中心组学习主要内容，作

为各级党校（行政学院）、社会主义学院主业主课，作为干部学习的中心内容，不分心、不走神、不偏离，全面学、系统学、深入学，结合“不忘初心、牢记使命”主题教育，推动学习教育往深里走、往实里走、往心里走。实施“习近平新时代中国特色社会主义思想教育培训计划”，以县处级以上领导干部为重点，坚持集中培训与经常性教育、中长期系统培训与短期专题培训、理论学习与实践锻炼相结合，抓好分类分专题培训，确保学习培训融入日常、融入经常。深入学习贯彻习近平总书记对湖南工作作出的“一带一部”“三个着力”“守护好一江碧水”等重要指示精神，紧密结合建设富饶美丽幸福新湖南的生动实践，切实统一全省上下的思想和行动，更好地推动各项工作。

（二）推动学习教育入脑入心。在学懂弄通做实上下功夫，组织广大干部认真研读习近平新时代中国特色社会主义思想原著，深刻把握习近平新时代中国特色社会主义思想的时代意义、理论意义、实践意义、世界意义，教育引导广大干部全面贯彻党的基本理论、基本路线、基本方略，把自己摆进去、把思想摆进去、把工作摆进去，树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、坚决做到“两个维护”，真正筑牢理想信念、增强履职本领、提升品行作风。加强习近平新时代中国特色社会主义思想课程体系开发，着力构建“1+10+1”（即习近平新时代中国特色社会主义思想概论、习近平新时代中

国特色社会主义思想十大专题、习近平总书记对湖南工作重要指示精神）的课程体系，开发精品课程，学好用好第五批全国干部学习培训教材。加强师资队伍建设，定期对理论骨干师资进行习近平新时代中国特色社会主义思想专题学习培训，定期在省委党校（湖南行政学院）举办习近平新时代中国特色社会主义思想理论研修班。强化对习近平新时代中国特色社会主义思想的教学研究，组织教师分专题分领域开展理论攻关、集体备课，推动研究成果进课堂。加强研究式教学，增加自学和研讨时间，组织学员研读原著、研究问题。在全省范围内开发一批学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想的教学案例和现场教学点，运用好“学习强国”学习平台、红星网和红星云等学习载体。

（三）推动学习教育常态长效。建立健全习近平新时代中国特色社会主义思想学习教育长效机制，坚持和完善干部脱产学习进修制度，制定新一轮省管干部5年脱产培训计划，有计划地选调干部到党校（行政学院）、干部学院参加系统理论学习；建立健全干部在职自学制度，完善理论学习网络平台，鼓励和支持干部加强习近平新时代中国特色社会主义思想的自主学习；完善理论学习考核激励机制，强化述学、评学、考学措施，把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想情况作为考核领导班子和衡量领导干部思想政治素质的重要内容。

三、完善培训内容体系

（一）党的基本理论教育。在大力开展习近平新时代中国特色社会主义思想教育培训的同时，组织广大干部深入学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观，坚持读原著、学原文、悟原理，学习掌握马克思主义哲学、政治经济学、科学社会主义，学习掌握中国特色社会主义理论体系，学习掌握贯穿其中的马克思主义立场观点方法，增强战略思维、创新思维、辩证思维、法治思维、底线思维能力，真正做到真学真懂真信真用。

（二）党性教育。加强理想信念、党的宗旨教育，教育引导党员干部挺起共产党人的精神脊梁，解决好世界观、人生观、价值观这个“总开关”问题，践行全心全意为人民服务的根本宗旨，坚决反对“四风”，始终保持党同人民群众的血肉联系。加强党章和党规党纪教育，强化政治纪律和政治规矩教育，教育引导党员干部自觉尊崇党章、模范践行党章、忠诚捍卫党章，不断强化党员意识、纪律意识、规矩意识，始终做到知敬畏、存戒惧、守底线。加强党史国史、党的优良传统教育和世情国情党情教育，深入开展省情省策教育，结合庆祝新中国成立 70 周年、中国共产党成立 100 周年等重大活动开展党性教育，加强党内政治文化教育，引导干部弘扬党的优良传统，传承红色基因，永葆政治本色。加强道德品行、法治思维、反腐倡廉教育，深入开展社会主义

核心价值观教育，引导党员干部明大德、守公德、严私德，增强法治意识、法治观念，树牢廉洁从政意识，提高拒腐防变能力。

（三）专业化能力培训。围绕统筹推进“五位一体”总体布局和协调推进“四个全面”战略布局，聚焦贯彻落实新发展理念、深化供给侧结构性改革、打赢“三大攻坚战”、推动长江经济带发展、落实“三个着力”、坚持“一带一部”战略定位等重大决策部署，精准对接和服务实施乡村振兴战略、推动高质量发展、实施创新引领开放崛起战略、加强产业项目建设等重点工作，组织开展以开放型经济、工业信息化产业链、文化产业发展、生态文明建设、城市建设管理、脱贫攻坚、财政金融、全面依法治省等为主要内容的专题培训，帮助干部丰富专业知识、提升专业能力、锤炼专业作风、培育专业精神，不断提高干部适应新时代、实现新目标、落实新部署的能力。实施“干部专业化能力提升计划”，针对不同层次、不同领域、不同岗位干部的特点，多渠道分类别开展有针对性的专题培训。

（四）知识培训。加强党的路线方针政策和宪法法律法规学习培训，组织干部学习经济、政治、文化、社会、生态文明、党的建设和哲学、历史、科技、文学艺术、传统文化等基础性知识，不断优化干部知识结构。强化科技创新、互联网、大数据、人工智能等新知识新技能学习培训，提高干

部科学人文素养。加强形势任务、世界局势等方面知识教育，不断拓宽干部眼界视野。抓好总体国家安全观、统战、民族、宗教、金融、保密、统计、城市规划管理、质量发展、安全生产、应急管理、知识产权等方面学习培训，不断提升干部履职能力。开展阳光心态、健康生活、卫生保健等知识教育，不断促进干部身心健康。

四、坚持分类分级培训

（一）党政领导班子成员

目标要求：以提高政治素质、增强党性修养为根本，以提升专业能力为重点，加强各级领导班子成员的培训，努力培养造就信念过硬、政治过硬、责任过硬、能力过硬、作风过硬的执政骨干队伍。

主要措施：（1）根据中央组织部调训计划，每年选派 15—20 名省级领导干部到国家级干部教育培训机构参加培训；每年选派 150 名左右的厅级领导干部到国家级干部教育培训机构和国家有关部委联合调训班次培训；每年选派一定数量的县市区委书记到国家级干部教育培训机构参加党性教育和专题培训。（2）加大对“一把手”的培训力度，每年选派一定数量的省直单位、市州、县市区主要领导干部到党校（行政学院）参加专题培训，实施“‘一把手’政治能力提升计划”。围绕中央和省重大部署、中心任务举办市厅级主要领导干部和县市区党政正职专题研讨班。（3）省委组织部每年

安排 400 名左右厅级领导干部到省委党校（湖南行政学院）主体班参加培训；会同省纪委省监委每年举办 1—2 期新任厅级干部党风廉政教育培训班；围绕省委、省政府重大决策部署，会同省直有关部门，每年安排不少于 1/3 的市州、县市区党委和政府、省直单位领导班子成员参加 1 次 1 周左右的专业化能力专题培训。（4）各市州按照干部管理权限，统筹制定年度培训计划，每年安排不少于 1/5 的其他县处级领导班子成员参加培训。各级统战部门要切实加强对领导班子中党外干部的教育培训。

（二）机关公务员

目标要求：准确把握综合管理类、专业技术类、行政执法类等公务员特点和需求，以加强思想政治建设、职业道德建设和业务能力建设为重点，努力培养造就高素质专业化公务员队伍。

主要措施：（1）省委组织部每年安排 1200 名左右的省直单位处级及以下干部参加专题研修，每年安排 1/5 左右的省直机关、市州的正县处级领导干部到市级以上干部教育培训机构培训，其中每年安排 300 名左右正县处级领导干部、100 名左右新任县处级领导干部到省委党校（湖南行政学院）参加培训。每年安排 1000 名左右的省直单位副处级及以下干部到省直机关党校（省直机关行政学院）参加培训。（2）省直机关各单位组织人事部门对本系统本单位处级及以下

干部开展全员培训，每年安排不少于 1/5 的干部参加培训。

（3）市州、县市区直属部门单位按照分类分级的原则，分别抓好市州直属部门单位科级及以下干部、县市区直属部门单位一般干部的培训。（4）省、市州、县市区党委组织部要督促指导同级各部门各单位公务员的教育培训工作，抓好初任培训、任职培训、专门业务培训、在职培训，积极探索分类分级培训和“互联网+”公务员培训。加强机关党支部书记培训。

（三）企业领导人员

目标要求：以强化忠诚意识、拓展世界眼光、提高战略思维、增强创新能力、锻造优秀品行行为重点，着力培养企业家精神，加快建立健全企业领导人员培训体系，努力培养造就对党忠诚、勇于创新、治企有方、兴企有为、清正廉洁的国有企业领导人员队伍。

主要措施：（1）根据中央组织部调训计划，省委组织部每年选派部分省管国有企业主要负责人到国家级干部教育培训机构培训。（2）省委组织部每年选调一定数量的省管国有企业领导班子成员到省委党校（湖南行政学院）厅级干部进修班培训；定期在省委党校（湖南行政学院）举办省管国有企业领导人员专题培训班。（3）省国资委每年安排一定数量的委管国有企业领导班子成员和省管国有企业中层正职到中南林业科技大学企业管理干部培训中心等培训机构参

加培训。省工业和信息化厅统筹抓好中小企业负责人、企业经营管理人员的教育培训。省委统战部组织省工商联领导班子成员、常委、执委中的非公有制经济代表人士的培训，举办民营骨干企业主要负责人专题研究班。（4）各市州党委组织部和国有企业主管部门根据职责分工，结合企业经营管理人员的具体情况，有针对性地开展培训。（5）各企业的党校（企业大学）要加强办学能力建设，充分发挥在企业自主培训中的作用。

（四）事业单位领导人员

目标要求：突出事业单位公益性、服务性、专业性、技术性特点，遵循事业单位领导人员成长规律，以提高政治觉悟、管理能力、专业水平和职业素养为重点，分类开展事业单位领导人员教育培训，努力培养造就一支符合新时期好干部标准的高素质专业化事业单位领导人员队伍。

主要措施：（1）省委组织部会同省直行业主管部门根据实际，定期举办相关培训班次，每年安排一定数量的事业单位领导人员参加培训。（2）省委组织部会同有关部门统筹制定年度培训计划，定期举办高校领导干部专题培训班，每年安排不少于 1/5 的高校领导班子成员参加培训。省委教育工委统筹抓好省内高校处级干部教育培训，每年安排 500 名左右省属高校处级干部到省委教育工委党校参加培训。（3）省直有关单位组织人事部门对所属事业单位领导人员开展全

员培训，每年安排不少于 1/5 的领导人员参加培训。（4）各市州党委组织部统筹制定年度培训计划，组织协调事业单位领导人员和基层党组织负责人的培训。（5）各级组织人事部门加强统筹，注重对事业单位其他管理人员进行培训。

（五）专业技术人员

目标要求：突出政治引领，以提升思想政治素质和职业素养、创新创造创业能力为重点，以新理论、新知识、新技术、新方法为主要内容，以高精尖缺和骨干专业技术人才为主要对象，努力建设规模宏大、结构合理、素质优良、具有国际竞争力的专业技术人员队伍。

主要措施：（1）根据中央组织部调训计划，省委组织部每年安排中央和省直接联系的专家、学者到国家级、省级干部教育培训机构参加培训。定期在省委党校（湖南行政学院）举办优秀中青年专家理论研讨班。（2）省委宣传部会同有关部门，抓好哲学社会科学教学科研骨干和新闻、出版、文艺、文化产业领域骨干的培训。（3）省人力资源和社会保障厅组织实施专业技术人员继续教育，指导各行业各系统开展全员教育培训；牵头组织实施专业技术人员知识更新工程。非公有制企业、社会组织和基层一线专业技术人员的教育培训，由省人力资源和社会保障厅会同有关部门明确任务、提出要求并组织实施。（4）省直有关单位组织人事部门，各市州、县市区人力资源和社会保障部门根据行业特点和业务需要，

开展专业技术人员培训。

（六）年轻干部

目标要求：以理想信念宗旨教育、思想道德教育、优良作风教育和实践锻炼为重点，努力培养造就忠实贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、符合新时期好干部标准、忠诚干净担当、数量充足、充满活力的高素质专业化年轻干部队伍。

主要措施：（1）根据中央组织部调训计划，安排优秀年轻干部到国家级干部教育培训机构培训。（2）省委组织部每年安排 100 名左右优秀年轻干部参加省委党校（湖南行政学院）中青年干部培训班学习。实施“年轻干部理想信念宗旨教育计划”，采取专题培训、挂职锻炼、岗位实习相结合和分专题、分方向研讨的方式开展培训。省委组织部分期分批选派优秀年轻干部到井冈山、延安等党性教育基地开展党性党纪专题培训，到上海、深圳等发达地区开展创新创业能力培训。（3）各地各部门各单位要根据优秀年轻干部培养目标，有计划地安排年轻干部到党校、党性教育基地接受系统的理论培训和严格的党性锻炼。健全培训和使用相结合的制度，把年轻干部培训期间的表现作为其选拔任用的重要依据。

（七）基层干部

目标要求：以提高发展经济、改革创新、依法办事、化解矛盾、做群众工作等能力为重点，努力培养守信念、讲奉

献、有本领、重品行的高素质专业化基层干部队伍。

主要措施：（1）坚持省级示范培训、市级重点培训、县级普遍培训的原则，抓好基层干部教育培训工作。每年安排不少于 1/5 的乡镇（街道）党政正职参加省、市级党校（行政学院）培训，每年在省委党校（湖南行政学院）举办 4—6 期乡镇（街道）党政正职培训班，在省委党校（湖南行政学院）举办选调生示范培训班。（2）市州和县市区党委组织部要按照职责抓好基层干部教育培训，确保每名村（社区）党组织书记每年至少接受 1 次县级以上集中轮训。（3）各地各部门各单位每年分期分批将党支部书记轮训一遍，加强基层党务干部培训。实行垂直管理的部门负责本系统基层干部的教育培训。（4）积极利用省干部教育培训网络学院（以下简称“省干部网络学院”）及市州分平台、红星网、红星云、党员干部现代远程教育平台等信息化手段开展基层干部教育培训。

各地各部门各单位要重视抓好女干部、少数民族干部、党外干部的教育培训，在选调学员和举办有关班次时，安排一定比例的女干部、少数民族干部、党外干部参加培训。加大对革命老区、民族地区、贫困地区干部教育培训支持力度，鼓励省内外结对共建单位开展结对办班、交流培训。做好对口支援地区干部教育培训工作。加强军地领导干部交叉培训和军转干部培训。

五、强化培训保障措施

（一）加强培训机构建设。立足功能定位，加强各级党校（行政学院）主渠道主阵地建设，加强各级社会主义学院建设，紧扣主责主业，推进办学理念、教学方式、体制机制等改革创新，不断提高办学质量。实施“县级党校（行政学校）分类建设计划”，坚持“党委办党校、党委管党校、党委建党校”，科学制定县级党校（行政学校）发展规划和分类建设方案，不断深化办学体制和教学、科研、管理改革，提升县级党校（行政学校）办学水平。继续抓好市级党校办学水平评估、示范性县级党校评定工作。强化上级党校（行政学院）对下级党校（行政学院）的业务指导，因地制宜推进市级党校（行政学院）对县级党校（行政学校）教学、师资等的统筹。按照少而精、突出特色的要求，稳妥推进部门行业干部教育培训机构优化整合。鼓励省内高校发挥学科专业优势，根据需求开展干部教育培训。深入挖掘湖南红色教育资源，加快建设以韶山为龙头、以省市党性教育基地为主干、以各类现场教学基地为支撑的党性教育基地网络。实行干部党性教育基地备案管理，提高党性教育基地“建、管、用”水平。完善社会培训机构参与干部教育培训准入机制，鼓励干部教育培训机构开展交流合作。

（二）建强师资队伍。加大名师培养力度，把干部教育培训师资纳入各级人才政策支持范畴，发现和培养一批有理

论建树的骨干教师。继续实施骨干教师培训计划，省级干部教育培训机构每年培训 200 名教学一线骨干教师，5 年内将市县两级党校（行政学院）、社会主义学院教师轮训一遍。建立健全专职教师知识更新机制和实践锻炼制度，有计划地安排专职教师参加学习培训、调查研究和挂职锻炼，每年选派一定数量的省级干部教育培训机构骨干教师到国家级干部教育培训机构访学进修，组织教研人员到基层一线蹲点调研。加大对基层师资队伍建设的支持力度，省委党校（湖南行政学院）、省社会主义学院每年安排一定数量的师资送教下基层，每年组织 30 名以上市县两级干部教育培训机构骨干教师到省级以上干部教育培训机构访学进修。拓宽师资来源渠道，从高等院校和其他部门引进优秀人才，提高各级党校（行政学院）专职教研岗位的占比。建立健全符合干部教育培训特点的师资准入和退出机制、师资考核评价体系、职称评定和岗位评聘办法、人才激励机制。改进兼职教师选聘和管理。坚持和完善领导干部上讲台制度，更新和完善全省干部教育培训师资课程库，推进优质师资在全省范围内共建共享。

（三）抓好课程教材建设。完善理论教育和党性教育培训课程体系。重点开发体现马克思主义中国化最新成果、反映各领域理论创新和实践创新的精品课程。加强教材建设，紧密结合湖南省情省策、干部队伍实际，编写具有湖南特色

的课程教材，分批向党员干部推荐学习书目。每2年组织1次全省党校系统教学比赛，定期组织全省党性教育精品课评选，深入开展精品课示范教学。组织开展全省干部教育培训好课程、好教材评审推荐工作，建立全省干部教育培训好课程教材共享平台。各地各部门各单位结合实际，开发各具特色、务实管用的课程和教材。

（四）创新培训方式方法。坚持推动“用学术讲政治”的教学改革，在优化讲授式教学的基础上，提高案例式、现场式、研讨式、模拟式、辩论式等教学比例。推进省、市干部教育培训机构案例库建设，实现案例开发共享。探索运用访谈教学、论坛教学、行动学习、翻转课堂等方法，加强典型教育和警示教育。规范和改进培训班次设置，加大按干部类别开展培训的力度。

（五）推进“互联网+干部教育培训”。加强省干部网络学院和各市州分院建设，完善干部网络培训学习管理和考核办法，统筹各系统各单位、红星网和红星云组织的学习培训和学时考核。统筹整合网络培训资源，认真贯彻中央组织部干部网络培训标准体系，建设兼容、开放、共享、规范的干部网络培训平台，逐步实现与全国干部网络培训平台资源共建共享、数据互联互通。顺应互联网时代的要求，建立干部教育培训的慕课体系，发挥好固网平台、移动平台、微信公众平台的网络培训功能，运用大数据改进干部教育培训工作。

突出专业能力和素质提升，加大精品课程建设力度，拓展文字、视频、音频等多种学习资源，严把网络培训的政治关、质量关、纪律关，确保平台运行安全。积极探索适应信息化发展趋势的网络培训有效方式，推行线上线下相结合的培训模式。完善干部教育培训信息管理系统，探索建立反映参训班次、培训内容、学习成果、行为表现、党性锻炼等情况的干部培训综合信息档案，提高干部教育培训工作信息化水平。

（六）坚持从严教育管理。大力弘扬理论联系实际的马克思主义学风，做到学以致用、用以促学、知行合一。落实意识形态工作责任制，坚持严以治校、严以治教、严以治学，把讲政治贯穿教学、科研、管理全过程。坚持艰苦奋斗、勤俭办学，弘扬学习之风、朴素之风、清朗之风。严格教师管理，严肃教师讲课、参加会议、接受采访、发表文章等纪律要求，对教学活动严把关、严监管。加强学员管理，严格贯彻中央八项规定及其实施细则精神和省委实施办法，认真执行加强学风建设和学员管理的规定，加强与相关部门配合，定期开展学风督查，形成齐抓共管的合力。

（七）加大经费保障力度。各级政府要将干部教育培训经费列入年度财政预算，确保干部教育培训工作正常开展。加大对基层党校建设、党性教育基地建设、干部网络培训、精品课程教材开发的经费支持力度。加大基层干部教育培训

经费投入，地方各级党委可以使用留存的党费组织培训基层党员干部。省财政加大对革命老区、民族地区、贫困地区一般性转移支付力度，财政困难地方可以统筹使用自有财力和上级转移支付开展干部教育培训工作。加强干部教育培训经费管理，完善有关规定，提高资金使用效益。

（八）深入开展理论研究。加强干部教育培训重大理论和现实问题研究，深入把握干部成长规律和干部教育培训规律。针对干部教育培训的重点难点问题，指导各地各部门各单位开展理论和政策研究，运用研究成果指导工作实践。办好干部教育培训内部刊物，总结和推介干部教育培训工作经验。

六、健全培训制度机制

（一）严格调训制度。全面推行培训需求调研制度，健全以需求为导向的培训计划生成机制，把需求调研贯穿训前、训中、训后全过程。健全调训计划申报制度，加强对调训计划的统筹协调和审核把关，切实解决多头培训、重复培训、长期不训等问题。严格落实调训计划和执行学员选调纪律，健全调训情况定期通报制度，完善点名调训和补训制度，对重点培训班次、重要岗位干部推行点名调训。对未按规定完成理论教育和党性教育任务的领导干部，及时进行补训。探索“错峰”调训和分段式培训，缓解工学矛盾。

（二）健全教学组织管理制度。加强干部教育培训全流

程精细化管理，推行培训项目负责制。适时修订并严格执行党校教学管理办法，建立健全培训机构集体备课、教学督导、跟班管理、责任事故追究、评价反馈等制度。加强培训管理队伍建设，建立健全培训管理者培训制度。注重发挥学员党支部和班委会作用，强化学员自我管理。坚持重点培训班次跟班联络员制度。

（三）完善项目管理和质量评估机制。探索建立项目管理制度，完善竞争择优机制，重点在干部专题研修和专业化能力培训项目中实行竞争择优。坚持定量与定性相结合，完善质量评估指标体系，全面推进干部教育培训机构办学质量、项目质量、课程质量评估。以培训需求适配度、课程设计科学性、师资选配合理性为主要内容开展培训设计评估；以教学内容满意度、教学方法有效性、教学组织有序性为主要内容开展培训实施评估；以学风校风良好度、教学后勤保障度为主要内容开展培训管理评估；以培训对干部能力素质提高、推动实际工作的帮助程度为主要内容开展培训效果评估。

（四）强化激励约束机制。全面考核评价干部的学习态度和表现、理论知识掌握程度、党性修养和作风养成情况以及解决实际问题的能力等。加强干部选拔、培养、管理、使用工作的统筹，对新提任干部未达到规定培训学时的，必须在一年内完成补训。健全学员综合考评结果反馈与运用机制，对中青年干部培训班等中长期主体班次强化跟班考察，通过

开展谈心谈话、学员相互评价等方式，了解学员表现，为培养、考察、识别干部提供参考。完善培训情况登记、反馈、跟踪管理等制度。

（五）建立健全工作督查制度。重点围绕党中央关于干部教育培训工作的方针政策、重大任务等贯彻落实情况定期开展督促检查和情况通报，发现问题及时整改。建立干部教育培训课程、内容的纳入和检查机制，确保各级党校（行政学院）聚焦主责主业。将开展干部教育培训工作情况纳入各级领导班子考核重要内容，对未完成年度调训任务的单位予以通报；在开展干部选拔任用考察、选人用人工作检查时注重了解新提拔干部接受教育培训情况。省委组织部对本规划的实施情况加强分类指导和督促检查，开展中期评估和总结评估工作。

七、组织领导

各级党委（党组）要认真落实党建主体责任，把干部教育培训工作纳入本地本部门本单位党的建设整体部署和工作规划，加强领导，统筹安排。各级党委（党组）主要负责同志要高度重视、积极支持干部教育培训工作，及时解决干部教育培训工作中的困难和问题。各级干部教育工作领导小组要定期研究干部教育培训工作，加强协调指导。

各级组织部门要在党委领导下切实履行主管职能，加强整体规划、制度建设、宏观指导、协调服务、督促检查，着力构建大教育大培训格局。各级纪检监察机关和宣传、统战、

机关工委、编制、发展改革、教育、工业和信息化、财政、人力资源和社会保障、国有资产监督管理等部门，要按照职责分工落实相关任务，形成各司其职、各尽其责、密切配合、齐抓共管的工作合力。各地各部门各单位要围绕本规划提出的目标任务，结合实际制定本地本部门本单位干部教育培训规划或实施意见，抓好贯彻落实。

中共中央组织部 人力资源社会保障部 关于印发《事业单位工作人员培训规定》的 通知

人社部规〔2019〕4号

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团党委组织部、政府人力资源社会保障厅（局），中央和国家机关各部委、各人民团体组织人事部门，部分高等学校党委：

为推进事业单位工作人员培训工作科学化、制度化、规范化，培养造就高素质专业化事业单位工作人员队伍，根据《干部教育培训工作条例》、《事业单位人事管理条例》和有关法律法规，中央组织部、人力资源社会保障部共同研究制定了《事业单位工作人员培训规定》，现印发给你们，请结合本地区、本部门实际认真贯彻执行。

（联系单位：人力资源社会保障部事业单位人事管理司）

事业单位工作人员培训规定

第一章 总 则

第一条 为推进事业单位工作人员培训工作科学化、制度化、规范化，培养造就高素质专业化事业单位工作人员队伍，根据《干部教育培训工作条例》、《事业单位人事管理条例》和有关法律法规，制定本规定。

第二条 事业单位及其主管部门、人事综合管理部门根据工作需要，组织事业单位工作人员开展培训，适用本规定。

事业单位领导人员的培训，另有规定的，从其规定。

第三条 事业单位工作人员培训工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以坚定理想信念宗旨为根本，以全面增强公共服务本领为重点，突出政治训练、政治历练，强化专业能力、专业精神，坚持政治统领、服务大局，坚持分类分级、全员覆盖，坚持精准效能、按需施训，坚持依法治教、从严管理，增强培训的系统性、持续性、针对性、有效性。

第四条 坚持将学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想摆在事业单位工作人员培训最突出的位置，教育引导事业单位工作人员增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。完善培训内容体系，重点提升事业单位工作人员的理想信念、思想觉悟、职业道德和综合素养。管理人员培训，注重提高管理能力、专业水平和职业素养；专业技术人员培训，注重提高专业技术水平和创新创造创业能力；工勤技能人员培训，注重提高职业技能水平和实际操作能力。加强对中青年骨干特别是高层次、急需紧缺人才的培训。

第五条 事业单位工作人员培训分为岗前培训、在岗培训、

转岗培训和专项培训，根据不同行业、不同类型、不同岗位特点，按照规定的方式进行。

第六条 事业单位工作人员有接受培训的权利和义务，一般每年度参加各类培训的时间累计不少于 90 学时或者 12 天。

事业单位工作人员培训情况应当作为其考核的内容和岗位聘用、等级晋升的重要依据之一。

第二章 岗前培训

第七条 对事业单位新聘用工作人员应当进行岗前培训，以提高适应单位和岗位工作的能力。

对新引进的高层次人才，可以根据实际情况灵活安排岗前培训。

第八条 事业单位工作人员岗前培训内容包括公共科目和专业科目。公共科目包括应当普遍掌握的政治理论、法律法规、政策知识、行为规范、纪律要求等。专业科目包括所聘或者拟聘岗位所需的理论、知识、技术、技能等。

第九条 岗前公共科目培训由事业单位人事综合管理部门编制计划，统一组织或者委托专门培训机构组织，或者授权主管部门、事业单位按规定组织，一般采取脱产培训方式进行。岗前专业科目培训由主管部门或者事业单位组织，一般采取脱产培训、网络培训、以师带徒等方式进行。

第十条 岗前培训一般在工作人员聘用之日起 6 个月内完成，最长不超过 12 个月，累计时间不少于 40 学时或者 5 天。

第三章 在岗培训

第十一条 正常在岗的事业单位工作人员应当定期参加在岗培训，以增强思想政治素质、培育职业道德、更新知识

结构、提高工作能力。

第十二条 管理人员在岗培训内容包括公共科目和专业科目。公共科目参照本规定第八条执行，专业科目包括所聘岗位需要更新的政策法规、理论知识和管理实务，包括公共管理、财务、资产、人事、外事、安全、保密、信息化等。

第十三条 管理人员在岗期间公共科目培训由主管部门负责，统一组织或者委托专门培训机构组织，一般采取脱产培训、网络培训、在职自学等方式进行，在一个聘期内至少参加一次不少于 20 学时或者 3 天的公共科目脱产培训。

第十四条 管理人员在岗期间专业科目培训由主管部门负责，统一组织或者委托专门培训机构组织，或者授权事业单位按规定组织，一般采取脱产培训、网络培训、集体学习等方式进行。

第十五条 专业技术人员、工勤技能人员在岗培训分别按照继续教育、职业技能培训等相关规定执行，注重加强政治理论、职业道德、爱国奉献精神等方面培训。

第四章 转岗培训

第十六条 对岗位类型发生变化或者岗位职责任务发生较大变化的事业单位工作人员应当进行转岗培训，以提高适应新岗位职责任务的能力。

第十七条 岗位类型发生变化的，转岗培训内容根据其拟聘或者所聘岗位类型，按照本规定第四条执行。岗位类型不变但岗位职责任务发生较大变化的，转岗培训内容根据实际情况确定。

转岗培训的方式由事业单位或者主管部门自主确定。

第十八条 转岗培训一般应当在岗位类型或者岗位职责

任务发生变化前完成，根据工作需要，也可在发生变化后 3 个月内完成，累计时间不少于 40 学时或者 5 天。

第五章 专项培训

第十九条 对参加重大项目、重大工程、重大行动等特定任务的事业单位工作人员应当进行专项培训，以适应完成特定任务的要求。

第二十条 专项培训的内容和方式由任务组织方根据该工作任务的实际需要确定，可以采取团队集训等办法进行。

第二十一条 事业单位新聘用工作人员参加专项培训的，其培训时间可计入本规定第十条规定的岗前培训累计时间中。

第六章 培训管理与纪律

第二十二条 培训经费按照国家有关规定列支。

加强事业单位工作人员培训经费管理，厉行节约，勤俭办学，提高经费使用效益。培训经费应当严格用于工作人员的培训工作，严禁挪作他用。

第二十三条 各级事业单位人事综合管理部门应当根据师资条件、人员素质、办学基本条件、教学管理水平、教学质量等条件，重点联系一批专门培训机构，加强统筹协调，保持培训工作相对稳定。

从事事业单位工作人员培训工作的授课人员，必须拥护中国共产党的领导，不得传播违反党的理论和路线方针政策、违反中央决定的错误观点。培训组织方要对师资人选和培训内容进行严格把关。

中央事业单位人事综合管理部门会同有关行业主管部门和行业组织，根据不同行业、不同类型、不同岗位特点，加强课程和教材体系建设。

第二十四条 事业单位工作人员培训实行登记管理。事业单位应当建立和完善工作人员培训档案，对工作人员参加培训的种类、内容、时间和考试考核结果等情况进行登记。

第二十五条 健全组织调训制度，加强统筹协调，避免和防止多头调训、重复培训、长期不训等问题。探索“错峰”调训和分段式培训，缓解工学矛盾。

第二十六条 事业单位及其主管部门应当按照本规定和培训计划组织培训，加强培训管理。培训工作应当注重培训实效，不得层层委托，不得走过场。

第二十七条 事业单位人事综合管理部门、主管部门应当对事业单位开展工作人员培训工作进行监督，制止和纠正违反本规定的行为。

上级事业单位人事综合管理部门应当对下级事业单位人事综合管理部门开展培训相关工作进行监督，制止和纠正违反本规定的行为。

第二十八条 事业单位工作人员必须严格遵守学习培训和廉洁自律各项规定，完成规定的培训任务。事业单位工作人员因故未按规定参加培训或者未达到培训要求的，应当及时补训。事业单位工作人员无正当理由不参加培训，视情节轻重，给予批评教育直至组织处理或者处分。参加培训期间违反培训有关规定和纪律的，视情节轻重，给予批评教育直至组织处理或者处分。

第七章 附 则

第二十九条 机关工勤人员的培训，参照本规定执行。

第三十条 各省、自治区、直辖市事业单位人事综合管理部门，以及中央和国家机关各部门可以根据本规定，结合实际情况制定实施细则。

第三十一条 本规定由中共中央组织部、人力资源社会保障部负责解释。

第三十二条 本规定自 2020 年 1 月 1 日起施行。

印发《湖南省事业单位工作人员培训实施细则（试行）》的通知

湘人社规〔2020〕17号

各市州党委组织部、人力资源和社会保障局，省直各单位组织（人事）部门：

现将《湖南省事业单位工作人员培训实施细则（试行）》印发给你们，请结合实际认真贯彻执行。

中共湖南省委组织部

湖南省人力资源和社会保障厅

2020年9月19日

（此件主动公开）

（联系单位：省人力资源和社会保障厅事业单位人事管理处）

湖南省事业单位工作人员培训实施细则 (试行)

第一章 总 则

第一条 为推进全省事业单位工作人员培训工作科学化、制度化、规范化，培养造就高素质专业化事业单位工作人员队伍，根据《干部教育培训工作条例》《事业单位人事管理条例》《事业单位工作人员培训规定》和有关法律法规，结合湖南实际，制定本实施细则。

第二条 事业单位及其主管部门、人事综合管理部门根据工作需要，组织事业单位工作人员开展培训，适用本实施细则。

事业单位领导人员的培训，另有规定的，从其规定。

第三条 事业单位工作人员培训工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以坚定理想信念宗旨为根本，以全面增强公共服务本领为重点，突出政治训练、政治历练，强化专业能力、专业精神，坚持政治统领、服务大局，坚持分类分级、全员覆盖，坚持精准效能、按需施训，坚持联系实际、改革创新，坚持依法治教、从严管理，增强培训的时代性、针对性、有效性。

第四条 省事业单位人事综合管理部门负责全省事业单位工作人员培训的综合管理工作。市州、县市区事业单位人事综合管理部门负责本辖区事业单位工作人员培训的综合管理工作。事业单位主管部门按照职责分工，负责相关的事业单位工作人员培训

工作，指导本行业本系统事业单位工作人员培训。事业单位负责本单位工作人员的培训工作。

第五条 事业单位人事综合管理部门会同有关部门对事业单位开展工作人员培训工作进行监督检查，上级事业单位人事综合管理部门应当对下级事业单位人事综合管理部门开展培训相关工作进行监督检查，制止和纠正违反本实施细则的行为，并对有关责任人员提出处理意见和建议。

第二章 培训对象

第六条 事业单位工作人员培训的对象是事业单位在编在册在岗工作人员。

有计划地加强对中青年骨干特别是高层次、急需紧缺人才的培训。

第七条 事业单位工作人员有接受培训的权利和义务，一般每年度参加各类培训的时间累计不少于 12 天或者 90 学时。

第八条 事业单位工作人员必须严格遵守学习培训和廉洁自律各项规定，完成规定的培训任务。

事业单位工作人员因故未按规定参加培训或者未达到培训要求的，应当及时补训。事业单位工作人员无正当理由不参加培训，视情节轻重，给予批评教育直至组织处理或者处分。参加培训期间违反培训有关规定和纪律的，视情节轻重，给予批评教育直至组织处理或者处分。事业单位工作人员弄虚作假获取培训经

历的，按照有关规定严肃处理。

第九条 事业单位工作人员参加组织选派的脱产培训期间，其工资和各项福利待遇与在岗人员相同，一般不承担所在单位的日常工作、出国（境）考察等任务。因特殊情况确需请假的，必须严格履行手续。

第三章 培训内容与类型

第十条 坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想摆在事业单位工作人员培训最突出的位置，教育引导事业单位工作人员增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。突出事业单位公益性、服务性、专业性、技术性特点，有针对性地开展岗位必备的能力素质、知识体系培训和廉政警示、职业道德教育，不断提高事业单位工作人员适应新时代、实现新目标、落实新部署的能力。

第十一条 加强培训需求调研，推进分类分级培训。完善培训内容体系，重点提升事业单位工作人员的理想信念、思想觉悟、职业道德和综合素养。管理人员培训，注重提高管理能力、专业水平和职业素养；专业技术人员培训，注重提高专业技术水平和创新创业能力；工勤技能人员培训，注重提高职业技能水平和实际操作能力。

第十二条 事业单位工作人员培训分为岗前培训、在岗培训、转岗培训和专项培训，根据不同行业、不同类型、不同岗位特点，

按照规定的方式进行。

第十三条 岗前培训是对事业单位新聘用工作人员应当进行的培训，以提高适应单位和岗位工作的能力。对新聘用的高层次人才，可以根据实际情况灵活安排岗前培训。

岗前培训内容包括公共科目和专业科目。公共科目包括应当普遍掌握的政治理论、法律法规、政策知识、行为规范、纪律要求等。专业科目包括所聘或者拟聘岗位所需的理论、知识、技术、技能等。

公共科目培训由事业单位人事综合管理部门编制计划，统一组织或者委托专门培训机构组织，或者授权主管部门、事业单位按规定组织，一般采取脱产培训方式进行。专业科目培训由主管部门或者事业单位组织，一般采取脱产培训、网络培训、以师带徒等方式进行。

岗前培训一般在工作人员聘用之日起6个月内完成，最长不超过12个月，累计时间不少于5天或者40学时。

第十四条 在岗培训是正常在岗的事业单位工作人员应当定期参加的培训，以增强思想政治素质、培育职业道德、更新知识结构、提高工作能力。

管理人员在岗培训内容包括公共科目和专业科目。公共科目参照本实施细则第十三条执行，专业科目包括所聘岗位需要更新的政策法规、理论知识和管理实务，包括公共管理、财务、资产、

人事、外事、安全、保密、信息化等。

管理人员在岗培训由主管部门负责，统一组织或者委托专门培训机构组织，专业科目培训也可授权事业单位按规定组织。公共科目培训一般采取脱产培训、网络培训、在职自学等方式进行。在一个聘期内至少参加一次不少于 3 天或者 20 学时的公共科目脱产培训。专业科目培训一般采取脱产培训、网络培训、集体学习等方式进行。

专业技术人员、工勤技能人员在岗培训分别按照继续教育、职业技能培训等相关规定执行，注重加强政治理论、职业道德、爱国奉献精神等方面培训。

第十五条 转岗培训是对岗位类型发生变化或者岗位职责任务发生较大变化的事业单位工作人员应当进行的培训，以提高适应新岗位职责任务的能力。

岗位类型发生变化的，转岗培训内容根据其拟聘或者所聘岗位类型，按照本实施细则第十一条执行。岗位类型不变但岗位职责任务发生较大变化的，转岗培训内容根据实际情况确定。

转岗培训的方式由事业单位或者主管部门自主确定。

转岗培训一般应当在岗位类型或者岗位职责任务发生变化前完成，根据工作需要，也可在发生变化后 3 个月内完成，累计时间不少于 5 天或者 40 学时。

第十六条 专项培训是对参加重大项目、重大工程、重大行

动等特定任务的事业单位工作人员应当进行的培训，以适应完成特定任务的要求。

专项培训的内容和方式由任务组织方根据该工作任务的实际需要确定，可以采取团队集训等办法进行。

事业单位新聘用工作人员参加专项培训的，其培训时间可计入本实施细则第十三条规定的岗前培训累计时间中。

第四章 培训方式与方法

第十七条 事业单位工作人员培训一般采取脱产培训、网络培训、在职自学等方式，也可结合实际以集体学习、团队集训、以师带徒等方式进行。

第十八条 脱产培训以组织调训为主。进一步健全组织调训制度，加强统筹协调，避免和防止多头调训、重复培训、长期不训等问题。探索“错峰”调训和分段式培训，缓解工学矛盾。

第十九条 积极探索适应信息化发展趋势的网络培训方式，推行线上线下相结合的培训模式。完善事业单位工作人员网络培训制度，建设精品课程库，提高培训教学和管理的信息化水平。

第二十条 建立健全事业单位工作人员在职自学制度。事业单位工作人员所在单位应当支持鼓励事业单位工作人员在职自学，并提供必要条件。

第二十一条 事业单位工作人员到教学、科研、生产单位进行相关的继续教育实践，参加学术会议、学术讲座、学术访问活

动等，经同级事业单位人事综合管理部门认定，按规定折算培训学时。专业技术人员参加岗前、在岗、转岗、专项培训视同完成继续教育培训学时。

第二十二条 事业单位工作人员培训应当根据内容要求和事业单位工作人员特点，综合运用讲授式、研讨式、案例式、模拟式、体验式等教学方法，实现教学相长、学学相长。

第五章 培训保障

第二十三条 事业单位人事综合管理部门应当根据师资条件、人员素质、办学基本条件、教学管理水平、教学质量等条件，通过一定方式合理确定一批培训机构，用好用活各类培训资源，提升培训工作质量。

第二十四条 事业单位人事综合管理部门、事业单位主管部门、事业单位可以委托符合条件的党校（行政学院）、干部网络学院、高等学校、科研院所、社会培训机构等承担事业单位工作人员培训任务。

部门和系统的培训机构，应当按照各自职责，承担本部门和本系统的事业单位工作人员培训任务，也可以根据需要接受委托培训。

统筹用好干部党性教育基地、党员教育基地、爱国主义教育基地等。

第二十五条 从事事业单位工作人员培训工作的授课人员，

必须拥护中国共产党的领导，不得传播违反党的理论和路线方针政策、违反中央决定的错误观点。培训组织方要对师资人选和培训内容进行严格把关。

第二十六条 事业单位人事综合管理部门会同有关行业主管部门和行业组织，根据不同行业、不同类型、不同岗位特点，加强课程和教材体系建设。

第二十七条 事业单位按规定列支人员培训经费。加强事业单位工作人员培训经费管理，厉行节约，勤俭办学，提高经费使用效益。培训经费应当严格用于工作人员的培训工作，严禁挪作他用。

第六章 考核与评估

第二十八条 事业单位工作人员培训情况应当作为其考核的内容和岗位聘用、等级晋升的重要依据之一。

第二十九条 事业单位新聘用的工作人员，未在规定时间内完成岗前培训的，应推迟转正定级时间，直至完成岗前培训。

事业单位工作人员未按规定完成在岗培训的，聘期结束后不得续签聘用合同，不得晋升岗位等级。

事业单位工作人员在规定期限内未完成转岗培训的，一般不得转岗聘用；已经转岗聘用的，事业单位人事综合管理部门不予办理岗位异动备案手续。

机关、事业单位工勤人员未按规定完成培训任务的，不得申

报机关事业单位工勤岗位等级考试、考核。

第三十条 事业单位工作人员培训的考核一般由培训主办单位或者培训机构实施,并将考核情况及时反馈事业单位工作人员所在单位。

第三十一条 事业单位工作人员培训实行登记管理。事业单位应当建立和完善工作人员培训档案,对工作人员参加培训的种类、内容、时间和考试考核结果等情况进行登记。

事业单位工作人员参加脱产培训情况应当记入年度考核登记表,参加2个月以上的脱产培训情况应当记入事业单位工作人员任免审批表。

第三十二条 事业单位人事综合管理部门负责对培训机构进行评估,评估内容主要包括办学方针、培训质量、师资队伍、组织管理、学风建设、基础设施、经费保障等。

事业单位工作人员培训主办单位要对培训班进行评估,评估内容主要包括培训设计、培训实施、培训管理和培训效果等。

评估结果作为改进培训工作、提高培训质量的重要依据。

第七章 附 则

第三十三条 机关工勤人员的培训,参照本实施细则执行。

第三十四条 本实施细则由省委组织部、省人力资源和社会保障厅负责解释。

第三十五条 本实施细则自2021年1月1日起施行,有效期2年。

关于认真做好全省事业单位工作人员培训工作的通知

湘人社函〔2021〕61 号

各市州人力资源和社会保障局，省直各单位：

为培养造就高素质专业化事业单位工作人员队伍，根据《事业单位工作人员培训规定》《湖南省事业单位工作人员培训实施细则（试行）》要求，现就认真做好全省事业单位工作人员培训工作通知如下：

一、培训对象

全省各级各类事业单位在编在册在岗的管理人员、专业技术人员和工勤技能人员。

二、培训内容和学时要求

培训内容包括公共科目和专业科目。公共科目内容由省级事业单位人事综合管理部门确定，专业科目内容由各行业主管部门或事业单位结合工作实际自行确定。

事业单位工作人员每年度参加各类培训的时间累计不少于 12 天或者 90 学时，其中公共科目培训不少于 30 学时，专业科目培训不少于 60 学时。

三、培训方式

全省事业单位工作人员培训采取线上培训与线下培训相结合、以线上培训为主的方式开展。省级事业单位人事综合管理部门通过公开

招标面向全国选择 3 家网络培训机构，为全省事业单位工作人员提供公共科目、专业科目课程网络培训服务。

各级事业单位人事综合管理部门、事业单位主管部门、事业单位也可以根据工作需要，在确保新冠肺炎疫情防控措施到位的前提下，组织开展线下培训，其中专业科目的线下培训报主管部门备案，公共科目的线下培训报同级事业单位人事综合管理部门备案，并如实填报《事业单位工作人员线下培训备案表》（附件）。

四、网络培训机构

下列机构为省级事业单位人事综合管理部门确定的网络培训机构：

1、北京思想天下教育科技有限公司

网址：<http://hn.ischinese.cn>

服务电话：4008434678

2、北京网梯科技发展有限公司

网址：<https://hn.webtrn.cn>

服务电话：4000007186

3、湖南开放大学（原湖南广播电视大学）

网址：www.hnsydwpx.cn

服务电话：0731-82821099

2021 年度公共科目培训内容由上述 3 家网络培训机构提供，其

中，习近平新时代中国特色社会主义思想、中国共产党党史、事业单位人事管理相关政策法规为 2021 年度公共科目必修内容。全省各级各类事业单位工作人员可自主选择进入上述网络培训机构学习，任何单位和部门不得指定其中一家网络培训机构提供线上培训服务。

五、培训管理

省级事业单位人事综合管理部门统一建立“湖南省事业单位工作人员培训管理平台”（以下简称“管理平台”，网址：<https://hnxxpt.zgzjzj.net>）今年将适时举办“管理平台”操作培训班。

各级事业单位人事综合管理部门、事业单位主管部门、事业单位通过“管理平台”对工作人员培训情况进行监督管理。事业单位工作人员须登录“管理平台”完成注册，注册成功后，自主选择全省统一确定的网络培训机构学习，“管理平台”将自动计算相关学时数据。事业单位工作人员参加线下培训的，需经相关部门认定后，将学时数据上传至“管理平台”。当线上培训学时与线下培训学时累计达到规定学时，“管理平台”将自动生成培训合格证书。

事业单位专业技术人员参加继续教育学习取得的学时，与参加全省统一确定的网络培训机构学习取得的学时互认。

学时认定的具体办法另行制定。

六、工作要求

（一）统筹协调抓好工作落实。各级事业单位人事综合管理部门要发挥牵头抓总的职能作用，充分调动行业主管部门和各类施教机构的积极性，形成工作合力；行业主管部门要按照计划任务和职责分工，组织实施好行业培训工作；事业单位和各类培训施教机构要严指按照有关规定认真开展培训，确保培训质量。

（二）强化培训学习成果运用。事业单位应当按照《湖南省事业单位工作人员培训实施细则(试行)》(湘人社规〔2020〕17号)等相关文件要求，建立本单位工作人员培训档案，督促工作人员严指遵守培训各项规定，完成规定的培训任务。事业单位工作人员办理转正定级、转岗聘用、等级晋升、考核奖励等业务，须提供“管理平台”生成的培训合格证书。

（三）落实培训学习经费保障。事业单位应足额安排培训经费，参照原人事部、教育部、科学技术部、财政部《关于加强专业技术人员继续教育工作的意见》(国人部发〔2007〕96号)相关规定，加大对事业单位工作人员培训经费的投入和保障力度。

（四）及时制定培训实施方案。各地各部门要充分认识开展培训的重要性和必要性，积极谋划，认真部署，抓好工作落实。省级事业单位人事综合管理部门适时会同有关部门对全省事业单位工作人员培训工作情况进行检查和评估，对不按规定组织培训、

乱收费、乱发证等行为严肃查处。各市州应结合实际制定本地区事业单位工作人员培训实施方案，于 2021 年 5 月 21 日前报省人力资源和社会保障厅事业单位人事管理处。

联 系 人：张世金

联系电话：073184900106，84900400(传真)

电子邮箱：rstsgc2017@163.com

附件：事业单位工作人员线下培训备案表

湖南省人力资源和社会保障厅

2021 年 4 月 26 日

附件

事业单位工作人员线下培训备案表

申报单位					
培训科目	<input type="checkbox"/> 公共科目 <input type="checkbox"/> 专业科目				
培训机构					
培训机构地址		邮编		E-mail	
培训负责人		职务		电话	
培训联系人		职务		电话	
培训名称					
培训时间					
培训地点					
培训范围 及人数					
培训计划					
单位 意见	<div style="text-align: right;">年 月 日</div>				
主管 部门 意见	<div style="text-align: right;">年 月 日</div>				
事业单 位人事 综合管 理部门 意见	<div style="text-align: right;">年 月 日</div>				

注：专业科目的线下培训报主管部门备案，公共科目的线下培训报同级事业单位人事综合管理部门备案。

中华人民共和国人力资源社会保障部令

第 25 号

2015 年 8 月 13 日

《专业技术人员继续教育规定》已经 2015 年 8 月 3 日人力资源社会保障部第 70 次部务会讨论通过，现予公布，自 2015 年 10 月 1 日起施行。

专业技术人员继续教育规定

第一章 总 则

第一条 为了规范继续教育活动，保障专业技术人员权益，不断提高专业技术人员素质，根据有关法律法规和国务院规定，制定本规定。

第二条 国家机关、企业、事业单位以及社会团体等组织（以下称用人单位）的专业技术人员继续教育（以下称继续教育），适用本规定。

第三条 继续教育应当以经济社会发展和科技进步为导向，以能力建设为核心，突出针对性、实用性和前瞻性，坚持理论联系实际、按需施教、讲求实效、培养与使用相结合的原则。

第四条 用人单位应当保障专业技术人员参加继续教育的权利。

专业技术人员应当适应岗位需要和职业发展的要求，积极参加继续教育，完善知识结构、增强创新能力、提高专业水平。

第五条 继续教育实行政府、社会、用人单位和个人共同投入

机制。

国家机关的专业技术人员参加继续教育所需经费应当按照国家有关规定予以保障。企业、事业单位等应当依照法律、行政法规和国家有关规定提取和使用职工教育经费，不断加大对专业技术人员继续教育经费的投入。

第六条 继续教育工作实行统筹规划、分级负责、分类指导的管理体制。

人力资源社会保障部负责对全国专业技术人员继续教育工作进行综合管理和统筹协调，制定继续教育政策，编制继续教育规划并组织实施。

县级以上地方人力资源社会保障行政部门负责对本地区专业技术人员继续教育工作进行综合管理和组织实施。

行业主管部门在各自职责范围内依法做好本行业继续教育的规划、管理和实施工作。

第二章 内容和方式

第七条 继续教育内容包括公需科目和专业科目。

公需科目包括专业技术人员应当普遍掌握的法律法规、理论政策、职业道德、技术信息等基本知识。专业科目包括专业技术人员从事专业工作应当掌握的新理论、新知识、新技术、新方法等专业知识。

第八条 专业技术人员参加继续教育的时间，每年累计应不少于 90 学时，其中，专业科目一般不少于总学时的三分之二。

专业技术人员通过下列方式参加继续教育的，计入本人当年

继续教育学时：

- （一）参加培训班、研修班或者进修班学习；
- （二）参加相关的继续教育实践活动；
- （三）参加远程教育；
- （四）参加学术会议、学术讲座、学术访问等活动；
- （五）符合规定的其他方式。

继续教育方式和学时的具体认定办法，由省、自治区、直辖市人力资源社会保障行政部门制定。

第九条 用人单位可以根据本规定，结合本单位发展战略和岗位要求，组织开展继续教育活动或者参加本行业组织的继续教育活动，为本单位专业技术人员参加继续教育提供便利。

第十条 专业技术人员根据岗位要求和职业发展需要，参加本单位组织的继续教育活动，也可以利用业余时间或者经用人单位同意利用工作时间，参加本单位组织之外的继续教育活动。

第十一条 专业技术人员按照有关法律法规规定从事有职业资格要求工作的，用人单位应当为其参加继续教育活动提供保障。

第十二条 专业技术人员经用人单位同意，脱产或者半脱产参加继续教育活动的，用人单位应当按照国家有关规定或者与劳动者约定，支付工资、福利等待遇。

用人单位安排专业技术人员在工作时间之外参加继续教育活动的，双方应当约定费用分担方式和相关待遇。

第十三条 用人单位可以与生产、教学、科研等单位联合开展

继续教育活动，建立生产、教学、科研以及项目、资金、人才相结合的继续教育模式。

第十四条 国家通过实施重大人才工程和继续教育项目、区域人才特殊培养项目、对口支援等方式，对重点领域、特殊区域和关键岗位的专业技术人员继续教育工作给予扶持。

第三章 组织管理和公共服务

第十五条 专业技术人员应当遵守有关学习纪律和管理制度，完成规定的继续教育学时。

专业技术人员承担全部或者大部分继续教育费用的，用人单位不得指定继续教育机构。

第十六条 用人单位应当建立本单位专业技术人员继续教育与使用、晋升相衔接的激励机制，把专业技术人员参加继续教育情况作为专业技术人员考核评价、岗位聘用的重要依据。

专业技术人员参加继续教育情况应当作为聘任专业技术职务或者申报评定上一级资格的重要条件。有关法律法规规定专业技术人员参加继续教育作为职业资格登记或者注册的必要条件的，从其规定。

第十七条 用人单位应当建立继续教育登记管理制度，对专业技术人员参加继续教育的种类、内容、时间和考试考核结果等情况进行记录。

第十八条 依法成立的高等院校、科研院所、大型企业的培训机构等各类教育培训机构（以下称继续教育机构）可以面向专业技术人员提供继续教育服务。

继续教育机构应当具备与继续教育目的任务相适应的场所、设施、教材和人员，建立健全相应的组织机构和管理制度。

第十九条 继续教育机构应当认真实施继续教育教学计划，向社会公开继续教育的范围、内容、收费项目及标准等情况，建立教学档案，根据考试考核结果如实出具专业技术人员参加继续教育的证明。

继续教育机构可以充分利用现代信息技术开展远程教育，形成开放式的继续教育网络，为基层、一线专业技术人员更新知识结构、提高能力素质提供便捷高效的服务。

第二十条 继续教育机构应当按照专兼职结合的原则，聘请具有丰富实践经验、理论水平高的业务骨干和专家学者，建设继续教育师资队伍。

第二十一条 人力资源社会保障部按照国家有关规定遴选培训质量高、社会效益好、在继续教育方面起引领和示范作用的继续教育机构，建设国家级专业技术人员继续教育基地。

县级以上地方人力资源社会保障行政部门和有关行业主管部门可以结合实际，建设区域性、行业性专业技术人员继续教育基地。

第二十二条 人力资源社会保障行政部门会同有关行业主管部门和行业组织，建立健全继续教育公共服务体系，搭建继续教育公共信息综合服务平台，发布继续教育公需科目指南和专业科目指南。

人力资源社会保障行政部门会同有关行业主管部门和行业组织，根据专业技术人员不同岗位、类别和层次，加强课程和教材体系建设，推荐优秀课程和优秀教材，促进优质资源共享。

第二十三条 人力资源社会保障行政部门和有关行业主管部门直接举办继续教育活动的，应当突出公益性，不得收取费用。

人力资源社会保障行政部门和有关行业主管部门委托继续教育机构举办继续教育活动的，应当依法通过招标等方式选择，并与继续教育机构签订政府采购合同，明确双方权利和义务。

鼓励和支持企业、事业单位、行业组织等举办公益性继续教育活动。

第二十四条 人力资源社会保障行政部门应当建立继续教育统计制度，对继续教育人数、时间、经费等基本情况进行常规统计和随机统计，建立专业技术人员继续教育情况数据库。

第二十五条 人力资源社会保障行政部门或者其委托的第三方评估机构可以对继续教育效果实施评估，评估结果作为政府有关项目支持的重要参考。

第二十六条 人力资源社会保障行政部门应当依法对用人单位、继续教育机构执行本规定的情况进行监督检查。

第四章 法律责任

第二十七条 用人单位违反本规定第五条、第十一条、第十二条、第十五条第二款、第十六条、第十七条规定的，由人力资源社会保障行政部门或者有关行业主管部门责令改正；给专业技术人员造成损害的，依法承担赔偿责任。

第二十八条 专业技术人员违反本规定第八条第一款、第十五条第一款规定，无正当理由不参加继续教育或者在学习期间违反学习纪律和管理制度的，用人单位可视情节给予批评教育、不予报销或者要求退还学习费用。

第二十九条 继续教育机构违反本规定第十九条第一款规定的，由人力资源社会保障行政部门或者有关行业主管部门责令改正，给予警告。

第三十条 人力资源社会保障行政部门、有关行业主管部门及其工作人员，在继续教育管理工作中不认真履行职责或者徇私舞弊、滥用职权、玩忽职守的，由其上级主管部门或者监察机关责令改正，并按照管理权限对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法予以处理。

第五章 附 则

第三十一条 本规定自2015年10月1日起施行。1995年11月1日原人事部发布的《全国专业技术人员继续教育暂行规定》（人核培发〔1995〕131号）同时废止。

关于印发《关于加强专业技术人员继续教育工作的意见》的通知

国人部发〔2007〕96号

各省、自治区、直辖市及副省级市人事厅（局）、教育厅（局）、科技厅（委、局）、财政厅（局），新疆生产建设兵团人事局、教育局、科技局、财务局，国务院各部委、各直属机构人事部门：

为贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强人才工作的决定》，全面加强专业技术人才队伍建设，按照《国家中长期科学和技术发展规划纲要（2006-2020年）》和《干部教育培训工作条例（试行）》的要求，人事部、教育部、科技部、财政部制定了《关于加强专业技术人员继续教育工作的意见》。现印发给你们，请遵照执行。

人 事 部

教 育 部

科学技术部

财 政 部

二〇〇七年六月三十日

关于加强专业技术人员继续教育工作的意见

继续教育是提高专业技术人员创新能力和整体素质的重要途径。接受继续教育，是专业技术人员的权利和义务。加强继续教育工作，对于建设高素质、创新型的专业人才队伍，增强自主创新能力，建设创新型国家，具有重要作用。为贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强人才工作的决定》，全面加强专业技术人才队伍建设，按照《国家中长期科学和技术发展规划纲要（2006-2020年）》（以下简称《规划纲要》）和《干部教育培训工作条例（试行）》的要求，现就加强专业技术人员继续教育工作提出以下意见。

一、加强专业技术人员继续教育工作的指导思想和目标任务

1、指导思想。以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，大力实施科教兴国战略和人才强国战略，深入贯彻落实党中央、国务院建设学习型社会、大规模培训干部、大幅度提高干部素质的要求，紧紧围绕《规划纲要》和经济社会发展的需求，以能力建设为核心，以高层次创新型专业技术人才为重点，有计划、分领域、分类别、分层次开展大规模的继续教育活动，不断提高专业技术人才队伍的创新能力和整体素质。大力提升继续教育地位，加强继续教育基础，完善继续教育制度，提高继续教育质量，不断增强继续教育的针对性、实效性和吸引力，推动继续教育事业又好又快发展。

2、目标任务。在各级党委、政府领导下，建设工作体系，形成运行机制，实现全员培训。进一步建立政府人事部门主管、业务部门实行行业管理、用人单位和施教机构为实施主体的专业技术人员继续教育工作体系；逐步形成以需求为导向，政府主导与单位自主相结合，个人履行义务与自觉自愿学习相结合，各方面积极性充分发挥的继续教育运行机制；不断加大工作力度和经费投入，逐步实现专业技术人员全员继续教育，使他们得到与科技进步、岗位要求和个人发展相适应的培养与训练，知识结构及时更新，创新能力全面提高，为实施《规划纲要》、增强我国的自主创新能力提供有力支撑。

二、以培养高层次创新型专业技术人才为重点，开展大规模的继续教育活动

3、加快实施专业技术人才知识更新工程。专业技术人才知识更新工程是列入我国国民经济和社会发展第十一个五年规划的一项重大人才培养工程。工程涉及的现代农业、现代制造、信息技术、能源技术和现代管理五大领域，与《规划纲要》明确的重点领域密切相关。各级人事部门和各领域牵头主管部门、协会要从落实“十一五”规划和《规划纲要》的高度，按照工程的总体部署，加强统筹协调，完善政策措施，狠抓项目落实，加快实施进度，确保完成培训 300 万名中高级专业技术人才的任务。

4、大力开展高层次创新型人才的继续教育。紧紧围绕《规

划纲要》确定的重点领域及其优先主题、重大专项、前沿技术和基础研究等方面的主要任务，有针对性地开展专项继续教育，着力培养造就一批高层次创新型专业技术人才。科研、工程项目承接单位要结合实施中的重大理论、技术、工艺和管理等方面的课题，推出一批创新攻关与培养训练相结合的科目，实现项目、资金与人才培养紧密结合。配合实施“新世纪百千万人才工程”等人才培养工程开展继续教育，“十一五”期间对工程国家级人选轮训一遍，着力培养他们的创新能力和科学精神，并通过他们的影响、辐射和带动作用，形成优秀创新团队。

5、加强专业技术人员继续教育的统筹规划和分类指导。各级人事部门要会同教育、科技等行业主管部门根据各地区、各行业领域实际，制定继续教育规划。要在调查研究的基础上，做好需求预测，确定重点领域，明确目标任务。认真分解落实各项任务，加强监督检查，解决好实施中存在的问题。

人事部门在政策上要积极支持各专业领域的继续教育，根据教育、科技、文化、卫生、农业等主要专业领域科技发展和人才队伍建设的实际，研究制定具体政策措施，分类推进继续教育工作。围绕构建社会主义和谐社会，加强社会工作人才继续教育，加快社会工作人才队伍建设，提高职业素质和专业水平。配合有关部门实施国防科技创新人才工程，加大对国防科技人才培训力度。加强哲学社会科学领域继续教育工作，遵循哲学社会科学人才的成长规律，重点培养一支德才素质好、发

展潜力大的中青年专家队伍。

各级人事、教育、科技部门要适应建设学习型社会和构建终身教育体系的需要，加强统筹规划和整合资源，充分发挥高等院校、科研院所学科综合、科研项目和人才汇聚等方面的优势，积极利用现代信息手段，大力发展现代远程教育，形成开放式的继续教育网络，为专业技术人员知识更新、提高素质和能力提供高质量的继续教育服务。

6、组织实施专业科目和公需科目培训。专业科目培训是继续教育的主要内容，主要由各行业主管部门组织，施教机构和用人单位具体实施。专业科目培训要立足科技前沿，体现专业发展趋势，注重理论与实践相结合。通过专业科目培训学习，使广大专业技术人员掌握本专业的最新科技理论和方法，了解发展动态，及时更新专业知识，全面提高业务素质。各级人事、教育、科技部门要积极配合各专业领域主管部门，充分发挥高等院校、科研院所和有关培训机构的优势，制订、完善专业课程体系和教材体系，汇聚优势培训资源，建设一批高水平的培训项目，提供优质的继续教育服务。

公需科目学习是专业技术人才拓展知识、开阔眼界、启发创新思维的重要途径。公需科目培训由人事部门会同有关行业主管部门统一组织开展。人事部会同有关部门每年开展一到两门公需科目的培训，各级人事部门和行业主管部门也可开展一些具有特色的公需科目培训，供广大专业技术人员选修。公需

科目的学习一般不超过国家规定继续教育总学时的三分之一。

7、加强企业继续教育。企业是技术创新的主体。结合产业结构调整和企业技术改造、科技创新及新技术、新设备的引进，以提高企业专业技术人员自主创新能力为重点，广泛开展企业继续教育活动。政府人事部门要针对一些企业特别是中小企业继续教育动力不足、资源匮乏、信息不畅等问题，加强指导扶持，积极提供政策、项目和信息等服务。充分发挥企业技术研发中心、博士后科研工作站等机构在企业继续教育方面的作用，使其成为培养企业高层次人才的基地。要按照国家有关企业技术开发费税前扣除管理规定，落实企业专业技术人员继续教育经费。

8、加强非公有制经济组织继续教育。政府人事部门要加强对非公有制经济组织继续教育工作的指导、服务和监督。在制定规划时，要通盘考虑非公有制经济组织对人才的需求和培养。建立适应非公有制经济组织自身特点的继续教育模式，帮助他们培养急需人才，促进继续教育工作协调发展。政府实施的继续教育项目和掌握的继续教育公共资源，要面向社会各类经济组织、所有专业技术人员平等开放。

三、加强法制建设，推进专业技术人员继续教育工作的制度化和法制化

9、积极推动法制化进程。加快研究制定《全国专业技术人员继续教育条例》，继续推动地方和行业部门继续教育法规

制度建设，使我国的继续教育工作逐步纳入制度化、法制化轨道。

10、建立完善相关管理制度。完善继续教育登记制度，各级人事部门要会同行业主管部门通过证书、学习档案、网络管理等方式，连续记载专业技术人员接受继续教育的基本情况，规范登记内容和要求。专业技术人员每人每年脱产或集中参加继续教育的时间累计应不少于12天或72学时。有条件的地方、部门和单位可以实行学分制，实行网络化和量化管理。实行继续教育评估制度，对企事业单位继续教育总体工作、责任目标、活动过程内容、个人学习效果等实施评估。加强统计工作，把继续教育纳入人才工作整体统计体系之中，对继续教育人数、时间、内容、经费等进行统计。

建立继续教育考核和激励机制，把专业技术人员参加继续教育情况作为对其考核评价和岗位聘用的重要依据。对依法实行职业准入制度的专业领域，专业技术人员取得职业资格证书后，应依法参加继续教育。对其他各类专业技术人员也要把其参加继续教育作为持续提高职业能力的基本途径，在聘任专业技术职务或申报评定上一级资格时，作为重要条件。

11、完善专业技术人员高级研修制度。总结近年来举办高级研修班等示范性继续教育活动的经验，完善专业技术人员高级研修制度。人事部会同相关部门围绕我国科技进步和经济社会发展中的重大专业技术课题，每年举办30至50期示范性高

级研修班，培训 2000 至 3000 名各专业技术领域的高层次专业技术人才。各级人事部门也要会同有关部门结合本地区、本部门、本单位重大发展战略、工程项目和重点问题，举办一批高级研修班。

四、创新培训形式，完善服务措施，加强专业技术人员继续教育服务体系建设

12、不断拓展继续教育的新形式。继续教育要因地制宜、按需施教，重在学以致用，取得实效。根据不同项目、不同层次专业技术人才的特点，精心设计培训方案，综合运用集中培训、研讨、进修、自修、案例教学、技术考察、咨询服务、对口培训、特殊培养等多种培训形式，为专业技术人员提供量身合体的继续教育服务。对重要、特殊和关键岗位上的人才可以采取个性化方式进行培养。大力推广网络继续教育，开发网络课程，实行网络化管理，不断提高继续教育的信息化、现代化水平。

各级人事部门和行业主管部门要大力加强公共服务，发挥市场机制作用，完善继续教育服务体系。举办各种继续教育交流服务活动，发布质量高、信誉好、公益性强的培训科目、项目和教材，引导各类继续教育主体在互惠互利的基础上，开展社会化的继续教育，实现资源的优化配置。鼓励政府资助的培训项目、企事业单位自主开展的培训项目通过招投标的方式确定施教机构。鼓励民营、外资施教机构，依照我国法律和有关

规定，开展继续教育活动。各级人事部门要会同行业主管部门规范培训、发证行为，加强对继续教育市场的监管。

13、加强继续教育基础建设。按照兼职为主、兼专结合的原则，加快培养建设一支政治优良、业务精通、经验丰富的继续教育师资队伍。加强专业技术人员继续教育的研究。加快继续教育施教机构专职教师知识更新，落实专职教师每年参加教育培训的时间不少于1个月的政策规定。依托高等院校、科研院所和高新技术企业，聘任政治素质高、专业功底扎实、实践经验丰富的人员作为兼职教师。建立继续教育师资库，实行动态管理，实现师资资源共享。以继续教育政策法规、专业基础理论、培训管理实务、人文素养等知识与技能为主要内容，广泛开展培训者培训活动，建设一支高素质的继续教育管理人员队伍。组织编写一批高质量的继续教育专业科目和公需科目教材，并不断更新完善。有条件的地区和部门可以通过市场机制筛选一批优秀教材，实现教材资源的社会共享。

14、加强继续教育施教机构建设。实施继续教育要调动各方面的积极性，充分利用现有的办学条件。高等院校、科研院所、大中型企业的培训机构及其他各类教育培训机构是继续教育的主要基地，各类学术团体、专业协会、学会和社会力量办学单位是开展继续教育的重要力量。要创造条件，鼓励和支持高等院校充分发挥自身优势，把继续教育作为学校教育工作的主要内容，积极为社会提供继续教育服务。鼓励企业、高等院

校、科研机构及学术团体以提高继续教育的效益和质量为目的，实行多种形式的联合办学，提倡有计划、有组织的委托办学，建立生产、科研、教学相结合的协作关系。研究制定专业技术人员继续教育施教机构评估标准与管理办法，逐步建立行业标准和规范。加强监督检查，重点扶持一批培训质量高、社会效益好、市场前景广、信誉度高的施教机构，支持他们做大做强。依托高等院校、科研院所和高新技术企业，建设一批国家和省两级示范性专业技术人员继续教育基地，带动施教机构整体质量提升。建立继续教育施教机构信用管理数据库，对参与实施继续教育的机构和人员建立信用档案，并作为政府有关培训项目支持的依据，定期向社会公开，营造良好的继续教育市场秩序。

15、积极发挥行业协会和相关中介机构的作用。充分发挥各级继续教育协会在培训服务、理论研究、参谋咨询、学术交流、国际合作和行业自律等方面的重要作用，推动继续教育事业的发展。鼓励和支持继续教育协会和相关行业协会在章程规定的范围内，发挥与广大专业技术人员联系广泛、专业性强的特点，开展形式多样的继续教育活动。

16、积极开展继续教育国际培训与交流。积极开展国际交流与合作，参与国际继续教育活动，联系沟通国(境)外继续教育机构、团体、协会，及时了解国际继续教育发展动态。采取送出去与请进来相结合的方法，有目的、有计划地开展国

际培训，切实增强培训的针对性和实效性。优先安排重点、关键岗位和具有较大发展潜力的专业技术人员参加学习。积极引进和推介国外先进优质的继续教育资源，推进我国继续教育事业的国际化进程。

五、加强西部、东北地区等老工业基地和中部地区专业技术人员继续教育工作

17、加大倾斜支持力度。统筹不同区域之间继续教育工作的协调发展，在政策及重点项目等方面，给予西部、东北和中部地区必要的指导、帮助和支持。必要时设立继续教育工作专项，支持这些地区的重点人才需求和重大工程建设。在专业技术人员知识更新工程、举办高研班、组织专家咨询活动、基地建设等方面，在同等条件下向西部、东北和中部地区倾斜。

18、探索建立专业技术人员继续教育对口支援制度。人事部会同有关地区和部门每年组织 10 个左右对口支援培训项目，为西部、东北和中部地区培训 500 名左右高层次专业技术人才。鼓励东部沿海和经济发达地区省份面向西部、东北和中部地区开展对口培训项目。继续组织留学人员和高级专家“西部行”、“东北行”、“中部行”，开展技术服务、人才培养等活动。在总结对口培训经验的基础上，探索建立专业技术人员继续教育对口支援制度。

19、做好西部地区少数民族科技骨干特殊培养工作。继续开展新疆少数民族科技骨干特培工作，“十一五”期间，国家

为新疆培养 2000 名左右业务精、素质高、创新能力强的少数民族科技骨干。同时，在总结新疆特培工作经验的基础上，统筹西部其他地区少数民族特培工作，实现制度化，使特培工作成为加强西部地区少数民族高层次专业技术人才队伍建设的一项重要举措。组织实施好青海三江源人才工程，争取用 3 年的时间把三江源工程管理人才和中高层次专业技术人才轮训一遍。

六、加强组织领导，保障专业技术人员继续教育各项政策措施的贯彻落实

20、加强组织领导，形成工作合力。各级人事部门要切实履行好主管专业技术人员继续教育工作的职能，积极争取党委、政府的支持，把继续教育纳入人才工作总体布局，重点做好政策制定、规划指导、组织协调、公共服务、示范培训、监督检查和调查研究等工作。各级政府人事部门和业务主管部门要按照任务明确、人员到位、经费落实的要求，进一步健全专业技术人员继续教育工作机制，充实工作力量。各级继续教育协会要充分发挥作用，广泛联络和动员会员单位，配合继续教育中心工作，提供咨询和服务，开展形式多样的继续教育活动。企事业单位要根据继续教育任务需求配备相应人员，具体负责制定计划、组织实施、日常管理、评估考核等工作。各级各类工作机构之间要加强协调联系，以联席会议、专门沟通、联合办公等多种形式及时有效地开展工作。对在继续教育工作中成绩

突出的单位和个人，要按照有关规定给予宣传和表彰。

21、不断加大对继续教育事业的投入。建立健全政府、单位、个人共同出资的多层次、多渠道的继续教育投入机制。加大对继续教育事业的投入，中央财政继续在部门预算中安排继续教育经费。一般企业按照职工工资总额的 15%足额提取职工教育经费，从业人员技术素质要求高、培训任务重、经济效益较好的企业可按 25%提取。事业单位可参照企业相关规定，不断加大对专业技术人员继续教育经费的投入。要在重大项目中拿出一定份额的项目经费用于培训人才，使项目建设与人才培养同步发展，相互促进。